

Guatemala, 30 de abril de 2020

**Licenciada
CINZIA RENATA DI CHIARA FLORES
Viceministra de Cultura
Su Despacho**

Estimada Viceministra:

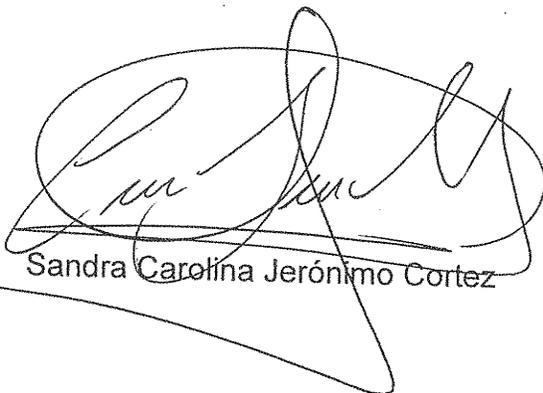
De manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por servicios Técnicos Numero 869 -2020** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 10-2020, correspondiente al periodo del mes de abril del presente año**, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura número 00050 serie A

Actividades realizadas:

- Apoyar en el archivo de documentación recibida de las diferentes unidades administrativas de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar en la redacción de oficios y correspondencia en general de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Apoyar logístico y participación en actividades convocadas, durante el mes de abril de 2020 de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- Apoyar en la organización del sistema de archivos físico y digital de expedientes de Liquidación de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, correspondiente al mes de abril de 2020

Resultados obtenidos:

- Organizados los documentos recibidos y enviados para seguidamente archivarlos en los leitz, para su posterior consulta y resguardo de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Por medio de la elaboración de documentos administrativos se logró aclarar, informar y socializar información de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas.
- Se apoyó en la realización de las actividades planificadas, durante el mes de abril de acuerdo a los establecimientos en el POA 2020 de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas
- Se apoyó en la organización del sistema de archivos físico y digital de la Dirección de Participación Ciudadana de la Dirección General de Desarrollo Cultural y Fortalecimiento de las Culturas, correspondiente al mes de abril del 2020



Sandra Carolina Jerónimo Cortez

Vo.Bo.



Licda. Norma Iliana Lapara Gonde
Directora de Participación Ciudadana
Dirección General de Desarrollo Cultural y
Fortalecimiento de las Culturas
Ministerio de Cultura y Deportes

